

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 563**

620041, г. Екатеринбург, ул. Уральская 59 а, тел/факс:(343) 341-67-44
<http://563.tvoysadik.ru/> электронная почта: mdou563@educb.ru

Принято
на заседании Педагогического совета
МАДОУ детский сад № 563
протокол № 4 от «31» марта 2022 г.

Утверждено
заведующий МАДОУ детский сад № 563
Приказ № 62-О от «31» марта 2022 г.
Н.В. Гантимурова



**ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ)
К ПОРЯДКУ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 563**

г. Екатеринбург, 2022 г.

1. Пункт 2.5. исключить из Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 563.

2. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«До 1 июня текущего года осуществлять уведомление о предоставлении ребенку места в МДОО, о сроках предоставления документов, необходимых для зачисления, одним из указанных способов:

- по телефону;
- направление заказного письма по адресу проживания заявителя, указанного в заявлении, с Уведомлением (Приложение № 2) о предоставлении ребенку места в МАДОУ, о сроках предоставления документов, необходимых для зачисления;
- направление письма на электронную почту, указанную заявителем в учётной карточке;
- непосредственно – при личном обращении родителя (законного представителя) к руководителю (ответственному лицу) МАДОУ.

Дата и способ оповещения регистрируется в журнале *«Журнал оповещения родителей (законных представителей) будущих воспитанников о включении детей в поименный список»* (Приложение № 3).»

3. Из пункта 3.5. исключить «медицинское заключение», «СНИЛС ребенка (при наличии, по желанию родителей (законных представителей))», «СНИЛС одного из родителей (при наличии, по желанию родителей (законных представителей))».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 563

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Ф.И. и дата рождения ребёнка

Ваш сын (дочь) включены в поимённый список детей для получения образования по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 563, расположенного по адресу:

г. Екатеринбург, улица Уральская, дом № 59а,

контактный телефон МАДОУ детский сад № 563: 8(343) 341-67-44.

Для заключения договора об образовании между Вами и МАДОУ детский сад № 563 Вам необходимо в срок до _____ года предоставить заведующему МАДОУ детский сад № 563 Гантимуровой Наталье Валерьевне или ответственному лицу за приём документов в МАДОУ детский сад № 563 делопроизводителю Рубцовой Наталье Александровне, следующие документы:

- заявление о приеме ребенка в МАДОУ детский сад № 563 (форма заявления размещена на сайте МАДОУ детский сад № 563, по адресу: <http://563.tvoysadik.ru/> в разделе «Прием в детский сад»); МАДОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования; родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

В случае если указанные выше документы не будут предоставлены Вами в установленный срок, место предоставленное _____, будет рассматриваться как свободное для предоставления следующему по очередности (дате постановки на учет) ребёнку.

В случае отказа от предоставленного места Вам необходимо обратиться в Управление образования Кировского района города Екатеринбурга, с заявлением «на смену ДОО», в срок до _____ года.

Дни и часы приёма родителей (законных представителей):

понедельник	с 07.30 до 10.00
вторник	с 09.00 до 13.00
среда	с 14.00 до 18.00
четверг	с 09.00 до 13.00

С уважением,

заведующий МАДОУ детский сад № 563 _____

/Н.В. Гантимурова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 563

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим подтверждается, что _____ 20__ г. МАДОУ детский сад № 563 расположенном по адресу: 620041 г. Екатеринбург, ул. Уральская 59а, в лице заведующего Гантимуровой Натальи Валерьевны, действующего на основании Устава **приняты документы от**

ФИО родителя (законного представителя)

на ребенка _____

дата рождения _____

согласно перечня:

- заявление о приеме ребенка в МАДОУ детский сад № 563;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документы сдал: _____

подпись родителя (законного представителя)

(расшифровка подписи)

документы принял: заведующий _____ /Н.В. Гантимурова/

подпись

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 563

Личное дело воспитанника, включает следующие документы:

- Копия выписки из приложения к Распоряжению Департамента образования города Екатеринбурга об утверждении списков детей, с указанием фамилии ребенка;
- заявление о приеме в МАДОУ;
- приказ о зачислении;
- заявление о согласии на обработку персональных данных своих и своего ребёнка.
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Компенсация:

- заявление;
- копия свидетельства о рождении ребенка (всех детей до 18 лет);
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия «Справки о среднедушевом доходе семьи»;
- банковские реквизиты родителя (законного представителя).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 563

Регламент зачисления детей в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 563

Зачисление детей в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 563 осуществляется в соответствии с правилами приема, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления воспитанников в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 563.

Зачисление детей производится:

понедельник	с 07.30 до 10.00
вторник	с 09.00 до 13.00
среда	с 09.00 до 18.00
четверг	с 09.00 до 13.00

При зачислении ребёнка в МАДОУ необходимо представить документы:

- заявление о приеме ребенка в МАДОУ детский сад № 563 (форма заявления размещена на сайте МАДОУ детский сад № 563, по адресу: <http://563.tvoysadik.ru/> в разделе «Прием в детский сад»); МАДОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования; родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575816

Владелец Гантимурова Наталья Валерьевна

Действителен с 03.03.2022 по 03.03.2023