

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 563**

620041, г. Екатеринбург, ул. Уральская 59 а, тел/факс:(343) 341-67-44
<http://563.tvoysadik.ru/> электронная почта: mdou563@eduekb.ru

ПРИКАЗ

01.07.2026 г.

№ 94 – О

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании Приказа Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 29.06.2026 года № 31/41/36, руководствуясь Уставом МАДОУ № 563,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (Приложение № 1) и обеспечить его реализацию.
2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:
 - 2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 г. по 01.09.2026 г. - Хайруллину Ирину Константиновну, заведующего;
 - 2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Хайруллину Ирину Константиновну, заведующего;
 - 2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Максимову Татьяну Николаевну, заместителя заведующего по АХЧ;
 - 2.4. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Хайруллину Ирину Константиновну, заведующего.
3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Петушкова Ульяна

Андреевна, воспитатель.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1 Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2 Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3 Взаимодействие со специалистами районного Управления образования.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 563



И.К. Хайруллина

С приказом ознакомлены:

«1» июля	2026 г.	/	Самоева Е.А.
«01» июля	2026 г.	/	Мамкина Т.Н.
«01» июля	2026 г.	/	Гребенко Е.В.
«01» июля	2026 г.	/	Алексеева Н.Е.
«01» июля	2026 г.	/	Исмаилов Р.А.
«01» июля	2026 г.	/	Петушикова Г.А.
« »	2026 г.	/	
« »	2026 г.	/	

Приложение 1 к Приказу №94-О от 01.07.2026 г.

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования (ТОР «Моя школа»)
в МАДОУ детский сад № 563

Номер строк и	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения	Срок реализации
1	2	3	4	5
1.	Организационные мероприятия			
2.	Утверждение состава ответственных за внедрение типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа»)	Хайруллина И.К., заведующий	Приказ	до 15 июля 2026 года
3.	Создание рабочей группы по внедрению ТОР «Моя школа»	Хайруллина И.К., заведующий	Приказ	до 15 июля 2026 года
4.	Обеспечение регистрации педагогических работников и иных работников ДОО в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Хайруллина И.К., заведующий	не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	до 9 ноября 2026 года
5.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа» (дошкольная образовательная организация)			
6.	Утверждение состава ответственных за внедрение ТОР «Моя школа» в ДОО	Хайруллина И.К., заведующий	приказ	до 15 июля 2026 года
7.	Создание рабочей группы по внедрению ТОР «Моя школа»	Хайруллина И.К., заведующий	приказ	до 15 июля 2026 года

Номер строк и	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения	Срок реализации
1	2	3	4	5
8.	Обеспечение актуальной и полной информации в ГИС СО «ЕЦП» для корректной миграции данных	Хайруллина И.К., заведующий Солопова Е.Л., делопроизводитель	Информация актуализирована в ГИС СО «ЕЦП»	до 9 ноября 2026 года
9.	Обеспечение регистрации педагогических работников и иных работников ДОО в ЕСИА	Хайруллина И.К., заведующий	не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	до 9 ноября 2026 года
10.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
11.	Обеспечение участия администратора ДОО в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Хайруллина И.К., заведующий	администраторы ОО и ДОО приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19 июля – 30 августа 2026 года
12.	Обеспечение участия педагогических и иных работников ДОО в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Хайруллина И.К., заведующий	все педагогические работники ДОО прошли дистанционную подготовку	1 августа – 1 сентября 2026 года
13.	Обеспечение участия педагогических и иных работников ДОО в вебинарах по часто задаваемым вопросам		пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах Центра компетенций по часто задаваемым вопросам	с 1 сентября до 1 ноября 2026 года еженедельно, далее - ежемесячно

СОСТАВ

**рабочей группы по подготовке к внедрению типового решения в сфере
образования**

(ТОР «Моя школа») в МАДОУ детский сад № 563

- | | |
|---------------------|----------------------------------|
| 1. Максимова Т.Н. | - заместитель заведующего по АХЧ |
| 2. Петушкова У.А. | - воспитатель |
| 3. Солопова Е.Л. | - делопроизводитель |
| 4. Гребенева Е.В. | - учитель-логопед |
| 5. Коркодинова К.А. | - инструктор по ФК |
| 6. Алексеева Н.Е. | - музыкальный руководитель |